Ein Job für‘s Leben.

Das können Sie glauben!

KIRCHENAMT IN GIFHORN

Das Kirchenamt in Gifhorn sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Stellvertretende Fachbereichsleitung (m/w/d)

im Fachbereich Bau und Liegenschaften.

Das Kirchenamt in Gifhorn ist die zentrale Verwaltungsstelle für die Ev.-luth. Kirchenkreise Gifhorn und Wolfsburg-Wittingen mit 53 Kirchen- und Kapellengemeinden mit ca. 100.000 Gemeindegliedern sowie für eine Reihe von Einrichtungen der Kirchengemeinden und der Kirchenkreise (29 Kindertagesstätten und Krippen, 25 Friedhöfe, Jugendwerkstatt, etc.).

Wir bieten:

- eine unbefristete Vollzeitstelle (zzt. 40,00 Stunden bzw. 38,50 Stunden wöchentlich)
- Vergütung richtet sich nach der Qualifikation (A 11 / E 10 TV-L)
- Zusatzversorgung (Betriebsrente) und Jahressonderzahlung im Angestelltenverhältnis
- Familienfreundliche Arbeitszeiten (Gleitzeit, Kernzeit von 8:30 Uhr bis 12:00 Uhr)
- einen modernen Arbeitsplatz mit guter Arbeitsausstattung und der Möglichkeit der mobilen Arbeit
- ein engagiertes Team und eine freundliche Arbeitsatmosphäre
- individuelle Fortbildungsmöglichkeiten
- amtseigene Dienstfahrzeuge
- enge Zusammenarbeit und Einarbeitung im Fachbereich
- Kooperation mit Hansefit

Ihre Aufgaben

- Verwaltungstechnische Beratung von Kirchengemeinden und Einrichtungen des Kirchenkreises Gifhorn im Bau– und Liegenschaftsbereich
- Begleitung des Bauausschusses des Kirchenkreises Gifhorn
- Verwaltung des Baubudgets des Kirchenkreises Gifhorn
- Verwaltungstechnische Betreuung von Bau-, Orgel– und Glockenmaßnahmen: Planung und Abstimmung mit den zuständigen Gremien und Dritten, Erarbeitung von Kosten– und Finanzierungsplänen, Stellung von Zuschussanträgen bei Dritten, Kostenkontrolle, Abrechnung mit Erstellung von Verwendungsnachweisen
- Beauftragung und Begleitung von Architekten, Ingenieuren, Projektsteuerer, Sachverständige, Gutachter und Dritten
- Rücknahme und Übergabe von Dienstwohnungen im Kirchenkreis Gifhorn und Verwaltung des Schönheitsreparaturenfonds
- Stellvertretende Leitung des Fachbereiches Bau und Liegenschaften

Gleitende Arbeitszeit | Fort- und Weiterbildung | Altersvorsorge | mobile Arbeit

Ein Job für‘s Leben.

Das können Sie glauben!

KIRCHENAMT IN GIFHORN

Ihr Profil:

- Qualifikation: Dipl. Verwaltungs-(betriebs-)wirt/in (FH), Bachelor auf Arts in der Fachrichtung Verwaltungswirtschaft, Betriebswirtschaft, Finanzwirtschaft, Immobilienwirtschaft, Wirtschaftsingenieurwesen oder vergleichbare Qualifikation mit der Befähigung für die Laufbahngruppe 2, 1. Einstiegsamt
- Berufliche Erfahrung in diesem oder einem entsprechenden Arbeitsfeld wird gewünscht
- Sicherer Umgang mit den üblichen EDV-Anwendungen
- selbstständige, eigenverantwortliche und sorgfältige Arbeitsweise
- hohe Belastbarkeit und gute Kommunikationsfähigkeit
- Bereitschaft zur Teilnahme an Außen– und Abendterminen
- Führerschein Klasse B
- Bereitschaft zur Fort– und Weiterbildung

Eine Tätigkeit im Kirchenbeamtenverhältnis setzt die Mitgliedschaft in einer Gliedkirche der EKD voraus. Wird die Stelle mit einer Person im Angestelltenverhältnis besetzt, setzen wir ein loyales Verhalten gegenüber der evangelischen Kirche voraus. Von allen Mitarbeitenden erwarten wir, dass sie die evangelische Prägung unserer Kirche achten und im beruflichen Handeln den Auftrag der Kirche vertreten und fördern.

Interessiert? – Dann bewerben Sie sich bitte bis zum **31.07.2024**. Sie können sich vorab auch gern bei Frau Rulf, Fachbereichsleitung Bau und Liegenschaften, Tel: 05371-9452-311, informieren. Anfragen und Bewerbungen werden natürlich vertraulich behandelt. Ihre Bewerbung richten Sie bitte schriftlich oder per E-Mail an

Kirchenamt in Gifhorn
Eyßelkamp 4
38518 Gifhorn
E-Mail: ka.gifhorn@evlka.de

www.kirchenamt-gifhorn.de